

环境、社会、公司治理 (ESG) 报告



单位名称：北京华星恒业电气设备有限公司

报告编号：KBSW-ESG-20240905347

第三方服务机构：卡本赛文科技有限公司

日期：2024年09月05日



管理层致辞

北京华星恒业电气设备有限公司一直以来秉承“与客户合作共赢、与员工共享成果、为股东创造价值、为社会奉献力量”的战略使命，坚定执行“三步走”战略发展规划，不断推动经营变革与发展，用行动诠释我们的社会责任与使命。

2023年，是极不平凡的一年，更是华星恒业守正创新、砥砺前行的一年。我们在确保生产安全和监管合规的前提下，继续坚持质量和效益优先、稳中求进的战略思路，以“产品优化、规模突破、卓越运营”为战略主轴，融合可持续发展的长期战略思维，将环境、社会和治理（ESG）理念贯彻到公司日常经营的方方面面，助力公司在成为行业领先的科技企业之路上，不断取得新的突破。

视产品质量为生命线

产品质量是企业的生命线，是树立企业品牌的基石，我们时刻将质量与安全放在首位，以严谨细致的工作态度坚守质量与安全经营底线。公司拥有完善的质量保证体系，建立了全流程质量安全管理机制，并不断提高信息化和标准化管理水平，还全方位考虑投诉处理等各类非常规事项的应对措施，有力保障了产品质量的安全性、稳定性和有效性，全力支撑公司产品高质量生产与销售，为公司可持续发展奠定坚实基础。

持续推动变革和创新

我们不断推动变革和创新，生产端内生与外延并举，销售端国内与海外销售齐头并进，研发端不断强化研发投入与创新，管理端强化全面预算管理与提质增效，大力推动数字化和信息化建设，以持续提升公司核心竞争力。

践行社会责任和使命

我们积极践行企业社会责任和使命，展现公司的品牌形象和责任担当。2023年，我们将可持续发展理念融入公司战略，并首次披露 ESG 报告，以让利益相关方了解我们在 ESG 方面的工作进展和绩效，我们也愿意与各利益相关方保持沟通，听取各方的意见与反馈。我们持续投身社会公益，推行节能减排，以实际行动绘就绿色低碳高质量发展底色。

2024年，我们仍将继续坚持走绿色低碳的可持续发展道路，关注员工价值和社会公益，在推动公司内生式增长及外延式扩张的同时，与利益相关方一道，向着高质量可持续发展的未来迈进。

关于本报告

报告概览

本报告为北京华星恒业电气设备有限公司(以下统称“华星恒业”、“公司”或“我们”)所发布的年度环境、社会及治理(ESG)报告(以下称“本报告”),本报告全面客观地披露公司2023年度在环境、社会及治理方面的合规情况、内部政策、管理措施及绩效表现,并展现其在可持续发展方面的承诺。

报告框架

本报告参考中国社会科学院发布的《中国企业社会责任报告指南(CASS-ESG5.0)》、全球报告倡议组织(GRI)标准以及公司利益相关者需求等编制。

报告原则

在编制本报告期间,公司遵循《环境、社会及治理报告指引》的重要性、量化、平衡和一致性原则,具体如下所示:

重要性:公司按照环境、社会及治理报告指引等相关监管

要求，通过与各类利益相关方不同形式的沟通与交流，对同行业企业环境、社会及治理报告披露议题进行对标分析，最终识别并筛选出公司可持续发展重大性议题，并将已确认的重大议题作为本报告的编制重点。

量化：公司各部门协力收集并记录环境及社会关键绩效数据，通过披露定量数据以展现公司在环境及社会关键绩效指标中的表现。本报告中所披露的量化数据已附加补充说明，以解释在计算排放量和能源消耗量时参照的标准、方法和转换系数来源。

平衡：本报告客观地展现公司在环境、社会及治理方面的表现，尽量避免可能会对报告阅读者的决策或判断造成不恰当影响的选择、遗漏或披露格式。

一致性：本报告中披露的数据均根据公司所建立的统一信息收集流程和工作机制进行统计，因此相关的数据统计方式和编纂报告时所作的假设均保持一致，以确保数据可作逐年比较。

报告范围

本报告主要涵盖公司于中国内地生产及销售的业务的运营实体。

报告期间

环境、社会及治理报告详述公司于2023年1月1日至2023年12月31日期间（以下简称“报告期”）环境、社会及治理方面的活动、挑战和采取的措施。本报告是公司所发布的第一份年度环境、社会及治理（ESG）报告，为提升报告的可读性，部分内容包含了以前年度的相关信息，以体现公司截至报告期末在生产经营、环境保护、公司治理、员工发展及社会公益方面的情况。

数据来源

本报告所有资料及材料来源包括公司内部正式档案、统计报告及第三方机构问卷调查结果等。本报告经公司董事会审核发布，公司承诺本报告内容不存在任何虚假记载、误导性陈述或重大遗漏。

前瞻性声明

本报告包含的前瞻性陈述为对公司之业务、市场的现行预测、估计及假设，不代表对未来的表现的保证和承诺。报告阅读者应当知晓公司的表现或会受到市场风险等不明朗因素影响，可能导致实际结果及回报或会与本报告所作出的假设及所

载的陈述有差异。

联络方式

我们欢迎利益相关方提供意见及建议。您可就本报告或我们在可持续发展方面的表现提供宝贵意见。

联系电话：13601098381

查询网址：hx-hy.com

第三方服务机构：卡本赛文科技有限公司

联系电话：400-825-8575

查询网址：www.cn-co2.cn

目录

第一章 关于本公司	1
一、 公司概况	1
二、 相关主要奖项及荣誉	2
三、 完整的营销服务网络及较强的市场竞争力 ..	2
第二章 环境、社会及治理体系	3
一、 ESG 管理架构	3
二、 利益相关方沟通	6
三、 重要性评估	8
第三章 产品为本	9
一、 加强研发创新	9
二、 严控产品质量	9
第四章 合规运营	10
一、 负责任营销	10
二、 提升客户服务	10
三、 信息安全管理	11
四、 可持续供应链	11
1. 供应商选择	11
2. 供应商管理与评价	12
第五章 保护环境	14

一、 温室气体排放	14
二、 废弃物管理	14
三、 资源使用管理	16
1. 能源消耗	16
2. 用水管理	17
四、 气候变化管理	17
1. 实体风险	18
2. 转型风险	18
第六章 员工关系	20
一、 雇佣与平等	20
1. 招聘与解聘	20
2. 多元、平等及共融	21
二、 健康与安全	21
三、 发展与培训	22
1. 职业发展	23
2. 员工培训	23
四、 关怀与沟通	24
五、 劳工准则	24
第七章 反贪污	26
第八章 社会公益	27
第九章 意见反馈表	28

第一章 关于本公司

一、公司概况

北京华星恒业电气设备有限公司，成立于 2001 年，是集科研开发、技术服务、系统集成和生产经营于一体的国家级高新技术企业。公司总部位于北京市中关村产业园大兴区生物医药产业基地，在大兴区生物医药产业基地拥有超过 4000 平米的办公、研发及生产基地。

公司业务范围主要是面向电力系统从事相关高新技术的研发、推广、咨询和转化工作。具体包括：电气技术、通讯技术、人工智能技术、网络技术、计算机技术、机器人技术、物联网技术、视频监控系统技术、安防系统技术的研发、推广和服务；相关技术成果的具体转化、生产与销售；另外，公司业务范围还涵盖计算机系统集成、数据处理、管理咨询以及安防工程设计、施工、维护等领域。

作为一家民营高新技术企业，公司坚持把高新技术的开发、转化和推广做为公司立足之根本。公司始终紧盯市场需求，把先进技术与市场需求紧密结合，坚持产品的自主研发、自主生产和自主推广。由于技术领先、运行可靠、服务完善，公司自成立以来快速发展，公司产品也受到市场的高度认可和用户的广泛好评，截止目前覆盖全国除台湾以外的所有省、市、自治

区的电网、发电企业以及大型钢铁、化工等企业，并成功地应用于人民大会堂、天安门广场、三峡、二滩、小浪底、奥运会、冬奥会等多个国家重点工程项目。

二、相关主要奖项及荣誉

公司品牌、产品的质量及服务在行业内赢得了良好的声誉。公司通过了 ISO9001:2015 质量管理体系、ISO14001:2015 环境管理体系、ISO45001:2018 职业健康安全管理体系认证等荣誉。

三、完整的营销服务网络及较强的市场竞争力

公司面对的客户资源主要是国家电网、南方电网及其下属公司等优质客户，具有良好的商业信誉。公司初步建立了覆盖全国、面向全球的营销和服务体系，产品覆盖全国市场和部分国际市场。公司在营销实践中从客户需求出发，建立了完善的营销服务网络，提升了公司品牌的客户认可度。

第二章 环境、社会及治理体系

一、ESG 管理架构

管理层是公司的权力机构，对公司利润分配、监事等重大事项做出决策。管理层是公司战略规划、经营管理及客户满意度的最高责任机构，承担着带领公司前进的使命，行使公司战略与经营管理决策权，确保客户的利益得到维护。监事会的主要职责为管理层/高级管理人员履职监督、公司经营状况监督、财务状况监督、经营合规性监督等。

管理层设立战略、审计、提名、薪酬与考核等专门委员会。战略委员会对公司长期发展战略和重大投资决策进行研究并提出建议；审计委员会提议聘请外部审核机构，监督公司内部审核制度实施；提名委员会对管理层、经理人员的选择标准和程序提出建议，推荐人选；薪酬与考核委员会：制定管理层和高级管理人员的薪酬方案，对履职情况进行考核。

华星恒业倡导并维护公司的诚信文化，高度重视职业道德，严格遵守企业公民道德相关的法律法规。

公司制定了员工商业行为准则，明确了包括高级管理人员在内的全体员工在商业行为中必须遵守的基本业务行为标准，并例行组织全员培训与签署，确保其阅读、了解并遵守。公司还建立了完善的公司治理架构，包括管理层、管理层下属专业

委员会、职能部门以及各级管理团队等，各机构均有清晰的授权与明确的问责机制。

公司设立了专门的风险控制管理部门，定期开展针对所有业务流程的风险评估，对公司面临的重要风险进行识别、管理与监控，预测外部和内部环境变化对公司造成的潜在风险，并就公司整体的风险管理策略及应对方案提交公司决策。

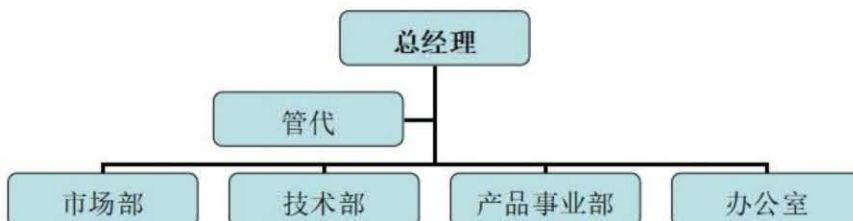
华星恒业设立了多维度的信息沟通渠道，能够及时获取来自客户、供应商等方面的外部信息，并建立公司内部信息的正式传递渠道。

公司管理层通过日常会议与各级部门定期沟通，以有效传递管理导向，保证管理层的决策有效落实。同时，公司在内部办公系统发布所有业务政策和流程，并定期由各级管理者、流程责任人组织业务流程和内控培训，确保所有员工能及时掌握信息。

华星恒业还设立了内部投诉渠道、调查机制、防腐机制与问责制度，并在与供应商签订的《诚信廉洁合作协议》中明确相关规则，供应商能根据协议内提供的渠道，举报员工的不当行为，以协助公司对员工的诚信廉洁进行监查。

内部审计部门对公司整体控制状况进行独立和客观的评价，并对违反商业行为准则的经济责任行为进行调查，审计和调查结果报告给公司高级管理层和审计委员会。

组织架构



公司建立了自上而下的 ESG 管理架构，将 ESG 管理融入发展战略之中，持续完善 ESG 管理体系，指导和统筹公司各部门在 ESG 方面的实践活动。

董事



董事会是公司 ESG 事宜的最高责任机构及决策层，主要负责审议和批准 ESG 战略、愿景与目标，监督公司 ESG 表现及相关目标进度，审核和评估 ESG 事宜相关风险及重要性，审阅并批复 ESG 事宜相关的公开披露。

ESG 工作



公司 ESG 事宜的执行层由 ESG 工作小组牵头，各部门协调配合，负责具体的 ESG 管理和实施工作。ESG 工作小组由公司总经理领导，产品生产相关部门负责人组成，负责梳理 ESG 相关政策，推动各部门落实经董事会决议通过的 ESG 工作事项，负责收集、整理、分析 ESG 相关的数据及绩效表现，牵头准备 ESG 报告等。

二、利益相关方沟通

公司重视利益相关方及其对公司业务及环境、社会及治理表现的反馈。为了解、识别及响应利益相关方的重点关注议题，公司持续完善沟通渠道，与股东及投资者、客户、雇员、供应商、政府及监管机构以及社会各界人士等积极沟通。公司顾及各利益相关方的利益，重视与各相关方的长远关系，将各利益相关方的反馈意见纳入公司的战略规划，从而实现公司的可持续发展，更好地践行社会责任。

在制定环境、社会及治理策略时，公司通过多种参与方式及沟通渠道考虑利益相关方的期望，如下表所示：

主要利益相关方	要求及期望	沟通及行动
政府及监管机构	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 遵守法律法规 ➢ 促进行业健康发展 ➢ 带动区域经济发展 ➢ 保障产品质量安全 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 主动接受监督 ➢ 依法合规履行义务 ➢ 信息上报 ➢ 按期汇报 ➢ 推动行业上下游协同发展 ➢ 建立合规运营监控机制 ➢ 政企合作
股东及投资者	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 财务业绩 ➢ 业务发展 ➢ 企业治理 ➢ 沟通渠道 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 报告及公告 ➢ 股东大会 ➢ 公司网站、电邮及热线电话 ➢ 新闻稿件
客户及用户	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 消费者权益 ➢ 商业道德 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 创新优质产品 ➢ 保护客户资料及隐私

	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 产品质量及安全 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 客户服务热线 ➢ 电邮及热线电话 ➢ 新闻稿件 ➢ 社交媒体
员工	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 薪酬福利 ➢ 职业发展中 ➢ 健康和安 ➢ 平衡工作生活 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 提供良好薪酬福利定期进行绩效检讨及反馈 ➢ 雇员培训 ➢ 员工信箱及意见调查公司平等沟通机制 ➢ 员工活动
供应商及合作伙伴	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 遵守合约 ➢ 沟通渠道 ➢ 商业道德 ➢ 供应链可持续发展 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 依法履行合约 ➢ 参加公开竞标 ➢ 定期交流 ➢ 审核与评估 ➢ 信息共享
媒体及非政府组织	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 沟通渠道 ➢ 承担社会公益责任 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 社交媒体 ➢ 官方网站 ➢ 新闻发布会 ➢ 慈善活动
社区及公众	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 支持公益慈善活动 ➢ 注重生产经营对当地产生的影响带动当地经济发展、帮扶弱势群体 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 公益活动 ➢ 捐款 ➢ 志愿者服务 ➢ 开展健康科普 ➢ 提升资源及能源使用效率

三、重要性评估

报告期内，公司开展了 ESG 相关议题的重要性评估，以明确信息披露的重点。

议题识别：公司结合自身战略重点及业务发展策略，并参考行业惯例及相关披露标准，识别公司重大环境、社会及治理议题清单。

利益相关方调研：公司结合议题清单，编制调查问卷，向利益相关方发放。公司利益相关方通过反馈问卷调查，协助我们评估环境、社会及治理相关议题对公司业务以及各利益相关方的重要性。

第三章 产品为本

公司始终关注客户需求，紧紧围绕研发创新，构筑市场紧缺和技术优势突出的创新产品管线，打造覆盖产品全生命周期的质量管理体系，为客户提供高质量的产品，持续创造社会价值，践行企业责任。

一、加强研发创新

公司将客户需求作为研发的重要指导方向，基于实际需要和市场需求确立研发目标，将需求转化为技术要求，开展研发创新，实现本领域关键技术、重大产品的创新突破。目前，公司主要聚焦原有产品的优化升级和开发高附加值的新产品等。

公司高度重视并始终保持高水平研发投入，在技术创新、研发能力、人员储备及设备迭代等各方面持续加大投入，配备具备国内一流水平的研发与检测设备，不断建设升级研发创新条件。

二、严控产品质量

公司严格遵循各营运市场所在地适用的相关法规与标准的要求。公司在生产过程中制定了《研发管理规程》《生产工艺管理规程》《质量控制管理规程》《发运和销售管理规程》等一系列的制度，对产品全生命流程的监督和管理进行了明确的规定。

报告期内，公司未发生重大质量违规事项。

第四章 合规运营

一、负责任营销

公司在渠道布局和产品定价方面秉持“严谨、公正、合理”的原则，尽量做到平等获得和公平定价。

公司注重与国网、南方电网等建立紧密的合作关系。公司在营销方面坚持专业学术导向、客户需求导向的营销理念，践行科学严谨的负责任营销态度，积极响应用户需要，并为用户提供全天候的售后服务。

报告期内，公司未因宣传不当受到任何处罚。

二、提升客户服务

公司建立了个人、专职部门、其他部门三级信息接收机制，以识别并确定顾客及其他利益相关方的需求和期望，包括质量、安全、健康、知情权、选择权、补偿权、隐私权、交货期等。相关顾客反馈、投诉和抱怨均有明确的处理时限和责任人，可以保证快速有效的处理。经原因分析和调查处理，制定纠正和预防措施，推动组织及合作伙伴不断改进。

三、信息安全管理

公司严格遵守《个人信息保护法》等有关法律法规，制定了《信息安全管理办法》、《外部人员信息安全管理规定》及《内部人员信息安全管理规定》，严格规范数据安全管理和个人信息保密的要求。

公司专门邀请外部专家开展相关培训，提高员工信息保护意识与能力。定期开展全员信息安全培训，主要包含网络安全防范 知识宣讲，勒索病毒防范，个人信息保护，反电信诈骗等内容，提高了员工网络安全 和 个人信息保护意识。

报告期内，公司未发生任何相关隐私信息泄露事件。

四、可持续供应链

供应链的稳定与可持续性是公司为客户提供卓越服务的基石，我们致力于与供应商共建合作共赢的负责任采购关系，公司制定了严格的供应链管理体系，以有效保障稳定高效的供应链体系。公司对供应商提供的服务及产品始终保持严格的品质监督，并持续全面地评估供应商在环境及社会责任方面的合规性。

1. 供应商选择

我们关注采购过程中的环境与社会影响，将供应商的环境

与社会风险纳入采购过程管理。在选择供应商时，我们在兼顾质量和性价比的情况下优先采用安全、无毒无害、节约能源、资源利用率高、污染少的产品、技术和服务；在其它条件相同的情况下，优先选择建立并通过环境和职业健康安全管理体系认证的供应商。

公司要求所有在库供应商严格遵守相关政策要求，对供应商的商业道德和反腐败、劳工权利、健康与安全、产品安全和质量以及环境等方面提出了明确要求。

2. 供应商管理与评价

公司建立了供应商全生命周期管理机制，制定了《供应商管理规程》《招标管理制度》《物料供应商管理规程》《生产物料采购管理规程》《合同管理制度》等招标采购及供应链管理相关规章制度。公司持续优化供应商开发、准入、招投标、绩效考核、淘汰机制，采用先进的信息化管理系统，规范供应商管理和采购行为，确保物资、工程和服务供应商履约质量，满足研发、生产、销售和建筑工程等需求。

公司与供应商签订规范协议，严格货物配售渠道，通过供应商交付物的验收管理等手段确保提供合格优质产品。公司对确认合格并开始供货的供应商进行供货能力等情况的动态监测评价，激励现有供应商提高供货品质、服务态度等方面的积极性，确保供应商的供应效果，推进与优秀供应商的合作力度。

同时，我们定期对现有供应商从质量、价格、供货情况、服务行为等维度开展绩效评估，每年对部分重要供应商开展审计，并推进后续采购参照评估和审计结果执行。公司对存在供应安全、质量缺陷、环境评估不合格或不诚信等问题的供应商进行淘汰处理，创造供应商优胜劣汰的良性竞争氛围，促使供应商不断提高产品质量和整体能力，保证持续稳定地为公司提供满意的产品和服务。

第五章 保护环境

公司始终坚信，稳健的环境、社会与治理以及持续的科技创新对于企业运营的可持续性以及我们与员工、环境和投资界关系的可持续性同等重要。因此，公司致力于将环境、社会与治理原则和绩效目标纳入日常运营和业务目标，切实承担环境保护责任，推动可持续发展，致力于构建更美好的世界。

报告期内，公司并未发现任何对本公司有重大影响且严重违反有关空气及温室气体、排放物、水及土地的排污以及有害及无害废弃物产生的相关法律及法规的重大事宜，相关法律及法规包括但不限于《中华人民共和国环境保护法》、《中华人民共和国节约能源法》、《中华人民共和国固体废物污染防治法》、《中华人民共和国水污染物污染防治法》、《中华人民共和国大气污染防治法》等。

一、温室气体排放

公司主要的温室气体来源于交通运输所消耗的燃油及空调制冷剂产生的直接温室气体排放（范围一）和外购电力造成的间接温室气体排放（范围二）。

二、废弃物管理

公司严格遵守《中华人民共和国固体废物污染环境防治法》

及其他相关法规，并依照该等法规管理废物，防止废物污染环境。

我们的无害废弃物主要来自于日常的办公运营活动，主要包括厨余垃圾、生活垃圾以及废弃包装，我们会委托具有资质的第三方公司对其进行回收及处理。

公司在确保高质量生产的前提下，积极推进绿色办公和清洁生产。在产业化建设之初即对厂房建设和装修严格按照最高标准执行，并且同步进行配套污染防治设施的建设与投入使用，严格落实环评的各项要求。公司落实节约措施，推行双面打印、废纸打印、随手关灯等行为倡议，同时积极响应国家垃圾分类政策，在办公地点设置分类垃圾桶，利用内部在线平台向员工普及垃圾分类知识，带动员工投身到垃圾分类的行动中。对于运营中产生的无害废弃物，我们依据国家垃圾分类要求在内部完成首次分拣。

报告期内，公司生产经营相关的废弃物排放完全合规，无任何污染事故发生。

公司的业务活动并无大量用水，污水排放主要为生产车间、实验室过程产生的少量废水，为妥善处置生产车间、实验室污水和各种废水，公司从管网设计、设备引进、废水达标排放、第三方检测等方面加强废水的处理与排放。

三、资源使用管理

1. 能源消耗

公司已制定了有关节能的政策和措施，以监测及最大限度地提高能源效率。该等政策和措施均妥善告知所有员工。公司对能源目标进行定期检讨，以持续改善公司的耗能表现。目前公司所有的能源消耗来自于车辆及生产设备导致的燃油消耗及外购电力。

为更好地管理资源使用及提升资源利用率，公司制定了《节能管理制度》、《车辆管理制度》、《办公用品管理制度》等多项政策，并制定了《降本增效奖励办法》，切实落实并鼓励员工参与生产运营节能减排。公司于报告期内已实施的主要节能措施包括：

主要节能措施

- ① 优化生产流程、提高产品能源利用率。
- ② 实施节能减排制度、集中排产减少设备启停次数等减少能源损耗。
- ③ 审查公司的改建、扩建和新建工程设计，确保工程设计内容具有明确和正确的节能评估，合理选用节能工艺、设备和材料。
- ④ 加强各种耗能、能源转换设备和水、电、汽、制冷系统的管理，逐步采用节能认证的新设备替代能源效益较低的设备。
- ⑤ 对生产用水、用电环节进行计量、及时监控异常。
- ⑥ 规范公车使用，科学、合理安排公务用车。
- ⑦ 夏季将室内空调温度设置为24-26℃范围。

2. 用水管理

公司的用水主要是办公室的生活用水。公司水资源均取自市政用水，故并没有任何求取适用水源上的问题。报告期内，节约用水措施：

- 提高水的重复利用，改善用水质量，提高设备传热效率。
- 根据生产调度，合理调整供水设备运行。
- 定期检查供水管道，防止水资源浪费。
- 组织操作人员节能培训，严格执行《节水制度》等规章制度。
- 加强节水宣传，张贴节水标语，引导员工合理用水。

四、气候变化管理

气候变化对人类的影响已成为全球关切的问题。公司深刻理解识别和缓解气候相关重大问题的重要性，紧密关注气候变化对公司业务及营运的潜在影响，致力于管理可能影响公司业务活动的潜在气候相关风险。根据气候相关财务披露工作小组 (TCFD) 制定的报告框架，气候相关风险分为实体及转型风险两大类。公司已将气候变化相关风险纳入企业风险管理之中，以识别和缓释潜在风险。

1. 实体风险

暴雨、严寒或酷热等极端天气事件的频率和严重程度增加，将为公司的营运及业务设施带来急性和慢性的实体风险。极端天气可能会破坏原材料和设备供应链，导致原材料、设备供应不足和短缺，制约公司的研发和生产，导致产能下降，或导致采购成本上升。生产能力和成本受气候因素扰动，将可能进一步致使公司面临不能履约和延迟履约的相关风险，对公司的收益造成直接负面影响。此外，极端天气可能会影响公司员工的健康安全。

为减少潜在的风险和危害，公司积极制定应对计划，包括在恶劣或极端天气情况下的弹性工作安排和预防措施。公司为设备和人员安全购买保险，并制定应急预案，配备应急物资，每年开展应急演练，提高应急能力，尽可能降低极端天气对财产及人员安全造成的影响。

2. 转型风险

为了实现碳中和的全球愿景，我们预计，监管、技术和市场的布局将因气候变化而有所改变，包括收紧环保及排放相关政策，征收环保相关税项，以及客户偏好转向更环保友善经营的公司。

为了应对上述政策、法律以及声誉风险，公司对法律法规

及全球气候转变的趋势保持关注。此外，公司主动肩负环保责任，采取措施以减少能源消耗和温室气体排放等，并制定了环境绩效目标。未来我们将持续优化能源结构，进一步减少生产经营对环境带来的影响。

第六章 员工关系

一、雇佣与平等

公司将员工视为企业长青的基石，秉承以人为本的原则，尊重并珍视每一位员工。公司持续完善员工管理体系及制度，已制定包括招聘与录用、员工薪酬、福利、绩效考核以及员工关系等多项内容在内的管理制度和办法，并要求全体员工充分学习员工手册中的相关内容，确保制度的贯彻执行。

1. 招聘与解聘

公司秉持公平、公正、公开的人才管理核心理念，在招聘工作中严格遵守平等竞争、经济适用等原则，聘用、选拔并培育能力突出、积极进取的多元化人才。公司已制定《招聘与录用管理制度》，明确了公司招聘原则与标准、招聘工作组织机构、招聘计划与预算、信息发布渠道、试用与录用、解聘等内容，从而保障员工雇佣机会平等、能力与职位需求匹配、招聘预算专款专用。公司绝不容忍不公平的解雇，对劳动关系的解除和终止做出了详细规定，明确解聘程序、条件以及其他双方应尽的义务，以确保解雇程序公正、公开。

2. 多元、平等及共融

公司始终致力于营造包容、多元化的工作环境，为所有员工提供平等的发展机会。坚决禁止在招聘和工作中出现基于员工性别、年龄、族裔、宗教信仰、残疾、性取向或家庭状况等不同个人特质的歧视或区别对待，杜绝任何形式的骚扰行为。

报告期内，本公司未发现任何对本公司有重大影响且严重违反有关雇佣的相关法律及法规的重大事宜。相关法律及法规包括但不限于《中华人民共和国劳动法》《中华人民共和国劳动合同法》《中华人民共和国劳动合同法》。

二、健康与安全

公司关注员工的健康与安全，致力于为员工打造舒适、健康与安全的工作环境。我们严格遵守《中华人民共和国安全生产法》《中华人民共和国消防法》《危险化学品安全管理条例》《中华人民共和国职业病防治法》等法律法规，制定和完善了《办公环境及安全保卫管理制度》《安全教育培训管理制度》《职业病防治责任管理制度》《职业病危害警示与告知管理制度》《职业病防治管理绩效考核管理制度》《职业病危害事故处置与报告管理制度》等十余项公司制度，涵盖极端天气应对、消防安全管理、职业健康管理、危化品管理等 30 余项管理制度和岗位操作规程，并已严格落实到公司日常职业健康安全管

理工作中。

公司高度重视员工生产生命安全，在制度中对员工生产流程中可能涉及到的多项危险作业流程进行了详尽的规定，明确了各项作业的危险水平、职能分工，安全要求及防护和管理等多方面内容。此外，我们每年都组织员工对岗位涉及的安全管理制度进行学习与演练，以提高员工的安全意识和应急反应能力，切实保障员工生命安全。

公司切实关注职业病对员工的危害，在日常工作中，对生产环境、仓储条件等进行严格的管控和检查，以确保生产过程中的安全性。此外，公司定期聘请有资质的第三方评价公司，对于各类实验室、车间等办公场所，进行职业病危害因素、防护设施、危害现状、控制效果等内容进行检测与评价，并接受监管部门的监督和检查。

公司连续三年（含报告期）实现员工零工伤死亡事故。报告期内，公司未发现任何对本公司有重大影响且严重违反有关健康与安全的相关法律法规的重大事宜。

三、发展与培训

人才是企业的核心竞争力和重要资源。公司把与员工共同发展作为最重要的责任之一，并持续努力为员工提供更多的职业生涯发展机会和工作环境。

1. 职业发展

公司建立了完善的人事管理制度，通过《薪酬管理制度》、《绩效考评管理办法》、《职级管理试行办法》等，为员工提供透明的薪酬构成及调整渠道、清晰的岗位职责及绩效说明，明确的考核规则及晋升通道。

公司重视员工沟通及对员工的绩效辅导，通过员工自我评价与上级的绩效评价匹配、调整工作内容，帮助员工在工作岗位上获得自我成就感，鼓励员工进行自我职业探索，以实现岗位和人才的有效匹配，为公司发展提供坚实的人才基础。

我们关注员工的个人成长，在公司内部公开各职级要求，力求公开透明；我们致力于为每一位员工提供平等包容的职场环境，在制度中保障员工的向上沟通渠道；在工作之余，我们积极打造多元开放的文化氛围，时刻关注员工的身心健康。

2. 员工培训

公司一直注重员工培训，基于不同岗位的能力要求为员工提供公平的培训机会。通过培训不断提升员工的职业技能和综合素质，以推动企业的可持续发展。公司的培训内容体系搭建遵循“内容多样化、形式多样化、贴近业务、绩效挂钩”的原则，并通过制定《公司培训管理制度》、《培训管理规程》等制度以规范培训工作的落实。

四、关怀与沟通

本公司提倡生活与工作相平衡，在工作方面，我们为员工配备 IT 平台等多种办公所需资源，最大限度地提供工作便利；在生活方面，我们基于《劳动法》及其他相关法律法规，制定《员工福利管理制度》，关注员工的物质和精神满足。

公司除了按国家规定为全体员工办理社会保险、缴纳住房公积金等法定福利外，还提供丰富的其他统一福利、工会福利、专项奖励，涵盖免费午餐、高温补贴、年度健康体检等。公司在妇女节组织“三八红旗手”“文明家庭”“最美妻子”等专项活动，激励模范榜样；不定期对困难职工发放专项津贴；节日期间为职工及职工家属提供其他福利。

福利类型	福利内容
保障型	定期体检、降温及取暖费、劳保用品、免费午餐、免费班车接送、员工宿舍等
补助型	节日福利、婚庆大礼包、生日券、员工互助金等
精神关怀	团建活动、员工及家属慰问、探视患病员工等
其他	员工子女福利、金秋助学

五、劳工准则

公司严格遵守《中华人民共和国劳动合同法》、《中华人民共和国劳动法》等相关法律法规，严禁童工及强制劳工。

公司在招聘环节由人力资源部对候选人进行必要的背景

调查，以发现并排除任何违反相关劳动法律、法规或标准的情况。所有员工都必须自愿合法地与公司签订劳动合同。

报告期内，公司未收到过任何雇佣童工或强制劳工方面的投诉或举报。

第七章 反贪污

公司重视商业道德，倡导对贪污、贿赂、舞弊、勒索、欺诈及洗黑钱等不当行为零容忍的文化理念。公司遵守《中华人民共和国反不正当竞争法》、《关于禁止商业贿赂行为的暂行规定》等法律法规，加强相关法律法规宣传，塑造公平、公开、廉洁、正直的风气。

公司与员工均签订《廉洁协议》，从源头防范利益冲突、私下协议、行贿受贿等贪污舞弊问题。公司制定并严格执行《内部审计管理制度》、《发现违规问题问责管理办法》，将反腐败责任落实到人，并重点针对销售部门的合规管理制定了标准操作程序，通过培训、内部审计等方式强化销售部门员工反腐败合规意识、提高反腐败合规能力。

公司每年进行反腐败培训，深化反腐败意识。报告期内，公司董事及员工均接受了反腐败培训。

公司建立了内部举报机制，鼓励员工主动向公司汇报任何违反反腐败规定的行为，保障员工举报的权益。所有受举报的案件将秘密处理，举报人的其他合法权利亦会受到合法保护。

报告期间，公司及员工无正在进行或已审结的贪污诉讼案件，公司亦未发现任何对公司有重大影响且严重违反防止贿赂、勒索、欺诈及洗黑钱相关的法律法规的重大事项。

第八章 社会公益

公司秉持“回报社会”的理念，积极投身社会公益事业，为社会贡献力量。公司倡导“服务、奉献、责任、创新”的企业文化，提倡员工传递爱心和正能量，并为此提供相应的支持和资源。公司通过组织志愿者团队、开展慈善义卖、支持公益活动等形式，鼓励员工用实际行动贡献社会，实现自我价值。

未来，公司将继续秉持“回报社会”的理念，通过不断加强与社会各界的合作，为社会公益事业贡献更多的力量。同时，公司也将进一步推动自身的可持续发展，不断提升社会责任和企业形象，成为行业的领先者和公众信任的品牌。我们将牢记初心使命，为行业的可持续发展贡献绵薄之力。

第九章 意见反馈表

尊敬的读者，您好：

非常感谢您在百忙之中阅读《北京华星恒业电气设备有限公司 2023 年 ESG 报告》。希望对您报告和我们的工作提出意见与建议。您可以通过邮寄、扫描后发送电子邮件或是传真将填好的问卷反馈给我们，亦可直接来电提出您的宝贵意见。谢谢！

电话：13601098381

查询网址：hx-hy.com

1. 您的工作单位属于公司的哪一类利益相关方：

- 股东 员工 供应商 客户 政府 社区 学术机构
 其他(请说明)

2. 您是否读过公司的 ESG 报告或可持续发展报告(如果您的答案为否，请忽略第 3、4、5 小题)： 是 否

3. 如果读过，您阅读的是纸质版本还是电子版？

- 电子版 纸质版

4. 您期望看到纸质还是电子版？ 纸质版 电子版

5. 您对 2023 年 ESG 报告的综合评价：

• 可读性(表达方式通俗易，设计美观，引人入胜，容易找到所需信息)

- 3 分(较好) 2 分(一般) 1 分(较差)

- 可信度(报告信息真实可信)

3 分 (较好) 2 分(一般) 1 分(较差)

- 信息完整性(正负两方面信息兼顾, 并且满足您对信息的需求)

3 分 (较好) 2 分(一般) 1 分 (较差)

除报告已披露的内容以外, 您还更希望看到哪方面的信息?